



COMUNE DI COLLECCHIO

(Prov. di Parma)

Viale Libertà n. 3 – CAP 43044

FAX 0521/301120

TEL. 0521/301231

UFFICIO PERSONALE

Prot. n. 13152

Collecchio, 20.12.2012

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTI gli articoli 8-9-10 del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto delle "Regioni – Autonomie Locali" del 31.03.1999, che prevedono l'istituzione di posizioni di lavoro richiedenti assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato nello svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

VISTO l'art. 9 del Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. n. 186 del 30.11.2010 e modificato con delibera di G.C. n. 221 del 30.12.2010;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 209 del 28/12/2011 con la quale sono state determinate le aree delle posizioni organizzative;

Dato atto che fra le P.O. individuate vi è quella relativa a:

P.O.: Relazioni con il pubblico –

Contratti – Appalti – Espropri – Affari Legali - Attività Produttive – Comunicazione – Servizi demografici – Elettorale – Servizi cimiteriali (Posizione organizzativa n° 2)

Che con atto n. 13504 del 31/12/2009 la D.ssa Alessandra Mellini veniva incaricata della responsabilità della UOC Relazioni con il pubblico, contratti, appalti, espropri, affari legali, attività produttive, comunicazione, servizi demografici, elettorale, servizi cimiteriali;

che con delibera di G.C. n. 209 del 27/12/2011 sono stati temporaneamente ridistribuiti i servizi della UOC Cultura-Pari Opportunità -Politiche giovanili- Manifestazioni Istituzionali;

che si è ritenuto conferire temporaneamente, in attesa di una riorganizzazione dell'Ente, alla D.ssa Alessandra Mellini la responsabilità delle Uo Turismo e Sport con atto del 23/1/2012 prot. n. 515;

che nelle more dell'approvazione del bilancio e di una riorganizzazione dei servizi è opportuno prorogare fino al 31/3/2013 l'attuale incarico di posizione organizzativa alla D.ssa Alessandra Mellini;

CHE il conferimento dell'incarico in questione comporta l'assegnazione della retribuzione di Posizione, successivamente indicata, con assorbimento di tutte le indennità previste dal vigente C.C.N.L., compreso il compenso per il lavoro straordinario;

DECRETA

- 1) Di conferire, per il periodo dal 01.01.2013-31.03.2013 alla dipendente D.ssa Alessandra Mellini l'incarico di Responsabile della **Posizione Organizzativa n° 2** "Relazioni con il pubblico – Contratti – Appalti – Espropri – Affari Legali - Attività Produttive – Comunicazione – Servizi demografici – Elettorale – Servizi cimiteriali" oltre all'incarico di Responsabile dell'Uo Sport e Turismo;
- 2) Di dare atto che, per il periodo 1.1.2013-31.3.2013 verrà corrisposta la Retribuzione di Posizione così come individuata con delibera di Giunta Comunale n.209 del 28/12/2011;
- 3) di specificare che al predetto Responsabile sono affidati tutti i compiti di cui all'art. 107 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267) fermo restando l'esercizio dei poteri e delle facoltà di organizzazione – programmazione – controllo tipiche dei livelli gestionali dirigenziali e che nella fattispecie è di competenza del Segretario Generale;
- 4) di stabilire il seguente piano delle sostituzioni tra gli incaricati di posizione organizzativa dell'area amministrativa:

PO da sostituire	Mellini	Sassi	Setti
1° sostituto	Setti	Setti	Azzoni o Segretario per il personale Mellini
2° sostituto	Sassi	Mellini	Sassi

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Adolfo Giuseppe Dino